



ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE STATALE " G. P. CHIRONI "

Via Toscana, 29 - 08100 - **NUORO**

Amministrazione Finanza e Marketing- Sport - Sistemi Informativi Aziendali - Relazioni internazionali - Logistica e Trasporti -
Arti Ausiliarie delle Professioni Sanitarie-OTTICO / Corso Serale AFM E SIA

☎ tel. 0784/30067 -251117 - ☎ fax 0784/32769- e- mail nutd010005@istruzione.it nutd010005@pec.istruzione.it

Cod. F. 80006290912 - Cod. Ist. NUTD010005

Vedi segnaturo

Nuoro, 7 Novembre 2018

Agli Atti

All'Albo - Al Sito Web

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE

Avviso Pubblico di selezione mediante procedura comparativa di titoli ed esperienze professionali finalizzata alla individuazione di formatori appartenenti all'Amministrazione, a Università, Enti Formatori, Soggetti Giuridici autorizzati o accreditati presso il MIUR (D.M. n. 170/2016) per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al " Piano per la Formazione dei docenti ex Legge n. 107/2015" Ambito 3 Nuoro Istituto Tecnico "Giampietro Chironi" di Nuoro.

Il Dirigente Scolastico

Visto il D.Lgs n. 165 del 30 marzo 2001 ;
Vista la Legge n. 244 del 24 dicembre 2007;
Visto il DPR n. 275 dell'8 marzo 1999;
Visto il D.I. n. 326 del 12 ottobre 1995, recante la disciplina dei compensi ai direttori e ai docenti dei corsi di aggiornamento;
Visto il D.I. n. 44 del 1 febbraio 2001;
Vista la Circolare DPCM n. 2 dell'11 marzo 2008;
Visto il D.Lgs n. 50/2016 ;
Visto l'art. 1, commi 70, 71, 72 e 124, della Legge n. 107/2015;
Visto il D.M. n. 797 del 19 ottobre 2016;
Vista la Nota MIUR n. 47777 dell'8 novembre 2017;
Visto quanto previsto dall'Accordo di Rete di Scopo pe la formazione aa.ss. 2016/19, come approvato dall'Assemblea dei Dirigenti Scolastici dell'Ambito 3 di Nuoro in data 5 maggio 2017 e successivamente modificato in data 24 aprile 2018;
Preso Atto di quanto comunicato dalla Scuola Capofila della Rete di Scopo;
Vista la delibera del Collegio dei Docenti e la successiva Circolare Interna circa i bisogni formativi;
Considerato che si rende necessario procedere con la parte specifica dell'aggiornamento concernente le Competenze;
Rilevata la necessità, per l'attuazione della formazione, di individuare delle figure professionali a cui affidare attività di formazione del personale docente;
Considerato che in assenza di formatori interni si procederà ad individuare formatori esterni;

Rilevata la necessità e urgenza di prevedere anche il possibile ricorso a formatori appartenenti a Università, Enti di Formazione, Associazioni Professionali, Soggetti Giuridici o accreditati presso il MIUR a cui affidare la sopraccitata attività formativa;

Vista la propria determina del 7 novembre 2018,

Emana

Il presente Avviso Pubblico, avente per oggetto l'individuazione, mediante procedura comparativa, di formatori appartenenti all'Amministrazione, a Università, Enti di Formazione, Associazioni Professionali, Soggetti Giuridici o accreditati presso il MIUR (ex DM n. 170/2016) quali soggetti qualificati per la formazione del personale della scuola, per l'attuazione delle azioni di formazione riferite al "Piano per la formazione dei docenti ex Legge n. 107/2015" per l'anno scolastico 2018/19 per quanto riguarda le competenze, disciplinato come appresso indicato.

Art. 1 – Finalità della selezione.

Il presente Avviso è finalizzato alla individuazione del soggetto che gestirà la formazione del personale docente dell'ITC "G.P. Chironi" per quanto riguarda l'Unità relativa alle Competenze, da ricercarsi fra i formatori appartenenti all'Amministrazione o Soggetti Giuridici o accreditati presso il MIUR di comprovata esperienza e alta professionalità, ai quali affidare le azioni specifiche.

La predetta Unità Formativa deve avere la sotto specificata struttura, per un totale di n. 25 ore ed in particolare n. 8 ore in presenza, n. 8 ore in attività laboratoriali e n. 8 ore on line per studio, individuale e/o di gruppo, di materiali o di caso.

| Didattica per competenze e innovazione metodologica (Docenti dell'ITC "G.P. Chironi") | | | |
|--|---|---|--|
| U.F. | Titolo | Obiettivi | Descrizione del Corso |
| 1 | <i>Progettare e Valutare per Competenze</i> | Progettare e Valutare per competenze costruendo Unità Didattiche in linea con il profilo tecnico; Favorire e sostenere la capacità della scuola di costruire il curriculum per competenze in ottica verticale; Promuovere la connessione tra progettazione dei curricoli, azione didattica in classe, valutazione formativa e certificazione degli apprendimenti; Promuovere la condivisione di strumenti idonei all'osservazione, documentazione e valutazione delle competenze | Il concetto di competenza: inquadramento generale teorico e normativo; Progettazione per competenze e costruzione del curriculum; Individuazione delle competenze di cittadinanza e culturali; Progettazione di unità di apprendimento per competenze: elaborazione e realizzazione di prove di contesto, costruzione di compiti di realtà; Valutazione per competenze: le rubriche valutative, la certificazione delle competenze ; Condivisione di idee per l'utilizzo di ambienti di apprendimento innovativi. |
| Sede | Corsisti | UF | Gruppi/Lavoratori |
| Nuoro presso ITC CHIRONI | Docenti dell'Istituto | Una | Da individuare |

Il formatore individuato e/ il soggetto formatore appartenente a Università, Enti di Formazione o Associazione Professionali dovranno assicurare la condizione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti del modulo all'impianto progettuale sopra indicato.

Art. 2 – Requisiti generali di ammissione.

Sono ammessi alla selezione, oltre ai formatori appartenenti all'Amministrazione, esclusivamente w gli Enti di Formazione o Associazioni Professionali accreditati presso il MIUR quali soggetti qualificati per la

formazione del personale della scuola, pena l'inammissibilità della candidatura, in possesso dei sotto elencati requisiti essenziali:

- Riconoscimento con il Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva n. 90/2003 e della Direttiva n. 170/2016 (anche in corso di acquisizione);
- Documentate conoscenze ed esperienze relative alle tematiche contenute nell'unità formativa richiesta;
- Formatori di comprovata e pluriennale esperienza ed alta professionalità, con spiccate abilità relazionali e di gestione dei gruppi. E' inoltre richiesto il possesso di adeguate competenze (anche non formali) di tipo informatico, nell'utilizzo di internet e della posta elettronica e di conoscenza dei principali strumenti di office;
- Polizza assicurativa di Responsabilità Civile.

Per l'ammissione alla selezione gli Enti di Formazione o Associazioni Professionali devono produrre apposita dichiarazione attestante:

- Il possesso dei requisiti generali e la non sussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 80 e 83 del D.Lgs n. 50/2016, espressamente riferite al suo Rappresentante Legale ;
- Assenza di sanzioni o misure cautelari di cui al D.Lgs n. 231/2001 o altra sanzione che comporti il divieto a contrarre con le Pubbliche Amministrazioni ;
- Assenza di condanne penali o provvedimenti che riguardino l'attuazione di misure di prevenzione espressamente riferita ai soggetti dell'impresa di cui all'art. 2, comma 3, del DPR n. 252/98;
- Il possesso dei requisiti essenziali previsti dal presente articolo 2;
- Il possesso del requisito della particolare e comprovata specializzazione strettamente correlata al contenuto della prestazione richiesta;
- Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali (DURC – ove previsto dall'assetto dell'ente/Associazione);
- Di avere preso visione del Bando e di approvare senza riserva ogni contenuto.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum o in altra documentazione, ai sensi del DPR n. 445/2000, hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati.

Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese sia accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la proposizione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

La Scuola si riserva, in ogni caso, la facoltà insindacabile di non dare luogo all'affidamento, ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i candidati possano accampare pretese al riguardo, ai sensi dell'art. 95 del D.Lgs n. 50/2016. La presentazione della domanda di partecipazione costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nel presente Avviso con rinuncia ad ogni eccezione.

Art. 3 – Compiti dell'esperto.

Il formatore e/ Università, l'Ente di Formazione o Associazione Professionale assicura la conduzione delle attività formative nel rispetto delle indicazioni, le tematiche e i contenuti del modulo formativo, conformando la propria azione formativa all'impianto progettuale sopra indicato.

In particolare il formatore ha il compito di:

- Interfacciarsi con il Dirigente Scolastico e o Suo Delegato per tutto quanto attiene l'organizzazione e/o la conduzione della formazione;
- Consegnare all'ITC CHIRONI il materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, slide...) per la loro conservazione agli atti;
- Tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario concordato con l'Istituto conferente;
- Coordinare e supportare l'attività, gestendo le interazioni del gruppo;
- Sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e produzione previste dall'Unità Formativa;
- Sostenere i corsisti nel processo di sviluppo delle competenze di natura culturale, disciplinare, didattico-metodologico, relazionale, supportandoli anche nell'elaborazione di documentazione e durante le attività di ricerca-azione, anche on line, e nella fase di restituzione finale;

- Coordinarsi ed interagire con il Dirigente Scolastico o Suo Delegato durante gli incontri formativi in presenza, le attività di ricerca-azione e la restituzione finale, secondo il calendario stabilito;
- Documentare l'attuazione delle attività di formazione;
- Compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del percorso, compresi gli eventuali questionari.

Art. 4 – Contratto e Compensi.

Il Contratto con il singolo formatore individuato definirà il numero degli interventi in aula e laboratoriali, la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione di materiali di supporto alla formazione e il corrispettivo, il cui importo orario conferibile è quello stabilito dal D.I. n. 326/1995.

L'offerta economica, si intende onnicomprensiva di tutte le spese (a titolo indicativo e non esaustivo : progettazione, coordinamento scientifico, docenza frontale, produzione e validazione di materiali, supporto on line, valutazione, monitoraggio, e rilascio di certificazione) necessarie per la buona riuscita della formazione, comprese le eventuali spese di missione se necessarie.

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola candidatura, se valida e giudicata congrua.

Si ricorda che l'affidatario del contratto assume gli obblighi di tracciabilità di cui alla predetta normativa, pena la nullità assoluta del contratto. Ai sensi dell'art. 16 bis, comma 10, del DL n. 185/2008, convertito con modificazioni nella Legge n. 2/2009, la Stazione Appaltante procederà ad acquisire d'ufficio il DURC qualora previsto.

Art. 5 – Modalità di valutazione della candidatura.

La Commissione di Valutazione, appositamente costituita dal Dirigente Scolastico, attribuirà un punteggio globale massimo di 100 punti, sommando il punteggio attribuito ai titoli culturali, professionali (max 40 punti) e di valutazione del progetto esecutivo (max 60 punti) presentati dai candidati.

La Commissione valuterà i titoli inerenti la candidatura tenendo conto unicamente di quanto auto dichiarato nel modello di dichiarato (Allegato 1) e nel curriculum in formato europeo.

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

La Commissione valuterà altresì il progetto esecutivo, formulato tassativamente mediante apposita scheda di presentazione (Allegato 2).

A parità di punteggio complessivo prevale il miglior punteggio parziale ottenuto per il Progetto Esecutivo.

Per ciascuno dei sotto elencati titoli culturali e professionali, in relazione all'Unità Formativa di riferimento, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri:

| Esperienze/Titoli valutabili (massimo 40 punti) | Punti |
|--|---|
| 1. Esperienze documentate in qualità di formatore in corsi strettamente inerenti la tematica di candidatura rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni Scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva n. 90/2013 e della Direttiva n. 170/2016. | <i>Punti 6 per ogni esperienza fino a un massimo di 24 punti.</i> |
| 2. Altre esperienze documentate in qualità di formatore in corsi rivolti al personale docente della Scuola, organizzati da Istituzioni Scolastiche o Soggetti riconosciuti con Decreto Ministeriale di Accreditamento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva n. 90/2013 e della Direttiva n. 170/2016. | <i>Punti 4 per ogni esperienza fino a un massimo di 8 punti.</i> |
| 3. A. Per ogni diploma di specializzazione, escluso il titolo di accesso al ruolo di appartenenza, conseguito in corsi post laurea previsti dagli statuti ovvero dal DPR n. 162/1982 ovvero dalla Legge n. 341/90 (artt. 4,6 e 8) ovvero dal Decreto n. 509/99 e ss.mm.ii. attivati dalle Università statali o libere o da istituti universitari statali o parificati, ovvero in corsi attivati da amministrazioni e/o istituti pubblici purchè i titoli siano riconosciuti equipollenti dai competenti organismi universitari (è valutabile un solo diploma, per lo stesso o gli stessi anni accademici o di corso). B. Per il conseguimento del titolo di "Dottorato di Ricerca". | <i>Punti 2 per ogni titolo fino a un massimo di 4 punti.</i> |

| | |
|--|--|
| 4. Per ogni corso di perfezionamento di durata non inferiore ad un anno, previsto dagli statuti ovvero dal DPR n. 162/82 ovvero dalla Legge n. 341/90 (artt. 4, 6 e 8) ovvero da Decreto n. 509/99 e ss.mm.ii. nonché per ogni Master di 1° o di 2° livello attivati dalle Università statali o libere ovvero da istituti universitari statali o parificati (è valutabile un solo corso, per lo stesso o gli stessi anni accademici) | <i>Punti 1 per ogni titolo fino a un massimo di 4 punti.</i> |
|--|--|

Saranno valutate solo le esperienze (si vedano i punti 1 e 2) delle quali siano dichiarati gli estremi dell'incarico. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

Per il Progetto Esecutivo, riferito all'Unità Formativa di candidatura, sono attribuiti i punteggi secondo i seguenti criteri di valutazione.

| Unità Formative Formazione metodologica (massimo 60 punti) | Griglia e Punti di Valutazione |
|--|---|
| Coerenza del Progetto Esecutivo nel suo complesso con gli obiettivi/finalità dell'Unità Formativa richiesta | <ul style="list-style-type: none"> - Non coerente = Punti 0 - Parzialmente coerente = Punti 5 - Sufficientemente coerente = Punti 10 - Buona coerenza = Punti 15 - Ottima coerenza = Punti 18 |
| Adeguatezza della programmazione, struttura e articolazione della fase degli incontri in presenza, dei materiali didattici e strumenti proposti con gli obiettivi/finalità dell'Unità Formativa richiesta. | <ul style="list-style-type: none"> - Non adeguato = Punti 0 - Parzialmente adeguato = Punti 4 - Sufficientemente adeguato = Punti 8 - Buona adeguatezza = Punti 12 - Ottima adeguatezza = Punti 14 |
| Adeguatezza della programmazione, struttura, articolazione e relazioni a distanza della fase di ricerca-azione con gli obiettivi/finalità dell'Unità Formativa richiesta. | <ul style="list-style-type: none"> - Non adeguato = Punti 0 - Parzialmente adeguato = Punti 4 - Sufficientemente adeguato = Punti 8 - Buona adeguatezza = Punti 12 - Ottima adeguatezza = Punti 14 |
| Adeguatezza della programmazione, articolazione e organizzazione della fase di restituzione con gli obiettivi/finalità dell'Unità Formativa richiesta. | <ul style="list-style-type: none"> - Non adeguato = Punti 0 - Parzialmente adeguato = Punti 4 - Sufficientemente adeguato = Punti 8 - Buona adeguatezza = Punti 12 - Ottima adeguatezza = Punti 14 |

Art. 6 – Domanda di partecipazione, valutazione dei requisiti.

Potrà essere presentata candidatura esclusivamente da parte di formatori appartenenti all'Amministrazione, da Università o Enti di Formazione o Associazioni Professionali in possesso di Decreto Ministeriale di Accredimento e qualificazione per la formazione del personale della scuola, ai sensi della Direttiva n. 90/2003 e della Direttiva n. 170/2016 (anche in corso di acquisizione).

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta, auto certificando in maniera dettagliata i requisiti essenziali di ammissione indicati all'art. 2, secondo il modello di candidatura (Allegato 1). Alla domanda, debitamente sottoscritta da Rappresentante Legale dell'Ente/Associazione, dovranno essere acclusi a pena di esclusione:

- Proposta di Progetto Esecutivo secondo l'apposita scheda di presentazione (Allegato 2);
- Copia di un documento di identità valido del Rappresentante Legale;
- Curriculum professionale dell'Ente/Associazione;
- Curriculum dei formatori che verranno utilizzati;
- Offerta economica;
- Patto di Integrità (Allegato 3).

La domanda di partecipazione dovrà pervenire, in formato digitale, **entro e non oltre le ore 13.00 del giorno 17 novembre 2018**, esclusivamente all'indirizzo PEC nutd010005@pecistruzione.it

Art. 7 – Validità temporale della formazione e modalità organizzative.

La formazione di cui al presente Avviso ha validità per l'anno scolastico 2018/19 e precisamente

Periodo di Svolgimento: fra il 7 gennaio 2019 e il 30 maggio 2019 ;

Luogo di Esecuzione: ITC “G.P. Chironi”, via Toscana, Nuoro ;

Certificazione: il percorso dell’U.F. sarà certificato dal Direttore del Corso, previa attestazione dell’Università, Ente di Formazione, Soggetto Giuridico autorizzato, Esperto.

Art. 8 – Commissione giudicatrice e valutazione comparativa delle candidature.

La Commissione di Valutazione si riunirà per la valutazione delle candidature e l’inizio dei lavori il giorno 19 novembre 2018 alle ore 13.00. Successivamente alla valutazione delle candidature da parte della Commissione, ne saranno resi pubblici gli esiti all’Albo e sul Sito Web www.chironi.gov.it

Verranno valutate solo le esperienze in cui siano dichiarati gli estremi dell’incarico. In caso di informazioni generiche e indefinite non sarà attribuito alcun punteggio.

Nell’atto di pubblicazione dell’individuazione provvisoria del soggetto formatore verranno comunicati i termini per la proposizione di eventuali reclami.

In caso di parità di punteggio precede il candidato di minore età anagrafica in applicazione di quanto disposto dalla disciplina nazionale in materia di concorsi pubblici ex art. 5 del DPR n. 487/1994) così come modificato dall’art. 2, comma 9, della Legge n. 191/1998.

Art. 9 – Affidamento dell’incarico.

Decorso i termini per la presentazione di eventuali reclami, il Dirigente Scolastico stipulerà il Contratto con il soggetto formatore individuato. In caso di rinuncia all’incarico del soggetto avente diritto, verrà scorsa la graduatoria stilata dalla Commissione di Valutazione, fino al primo disponibile.

Art. 10 – Responsabile del procedimento.

Ai sensi dell’art. 5 della Legge n. 241/1990, il Responsabile del Procedimento di cui al presente Avviso di Selezione è il DSGA Giovanni Rosa.

Art. 11 – Trattamento dei dati personali.

Ai sensi di quanto disposto dal D.Lgs n. 101/2018 i dati personali forniti dai candidati saranno oggetto di trattamento finalizzato ad adempimenti connessi all’espletamento della procedura selettiva,. Tali dati potranno essere comunicati, per le medesime esclusive finalità, a soggetti cui riconosciuta, da disposizioni di legge, la facoltà di accedervi.

Art. 12 – Pubblicità.

Il presente bando è pubblicato sul Sito Web della Istituzione Scolastica procedente.

Il Dirigente Scolastico
Dr. Giuseppe Giovanni Carta

Firmato digitalmente ai sensi del c.d. Codice
dell’Amministrazione digitale e norme ad esso connesse